

..

==

-

-

22

---

-

-

-

-

-

-

-

-

-

Faculty and Staff Housing Section



.....

# Note from the Director of the Housing Department

On behalf of the QU Housing Department, I would like to welcome you to our esteemed organization and to the QU family. We hope you enjoy your stay with us and have a wonderful experience during your stay in Qatar.

We believe that accommodation is one of the main factors that affect the life and output of all the University's members; faculty, staff and students. Therefore, we try our best to ensure they are provided decent housing units that create an assured sense of stability and comfort.

In light of the developments and expansions that have occurred at the university over the last several years, the University Housing Department has grown and followed in turn through its significant role in providing appropriate housing for university members. The Department reliably ensures housing services through its specialized 24-hour administrative and supervisory body in order to provide an ideal sense of comfort and dependability, as its members in all positions strive their best to fulfill the Department's vision.

QU Housing Department serves over 1300 members through its housing services, including management of more than 15 local compounds in Qatar, ensuring a reasonable commuting distance to the university. The compounds have various amenities, such as a swimming pool, fitness center, billiards table, and more.

The housing units vary from full villas (which include five bedrooms), to small villas and apartments, and are allocated to the members depending on their job grade, and the number of family members (spouse & children).

We provide a central point of contact for all the tenants via our Helpdesk, and they can reach us at the contact numbers below: housing@gu.edu.ga | Tel: +974 - 4403 - 4999 | Mobile: +974 - 3334 - 3422

We hope that you enjoy the facilities available, and look forward to serving you during your tenancy with us in QU Housing. If you have any suggestions on improving the service we provide, we welcome your feedback. All comments are reported and reviewed by management for consideration.

Yousif Ahmed Al-Sada Director of Housing Department

# Contents



1 - Familiarize Yourself Safety Equipment Other Equipment

2- Internet & Landline Phone Setup

3- Kahramaa Account Setup To set-up Kahramaa Account Kahramaa Bill Payments

4- Usage of Electrical appliances

5- Maintenance

6- In case of an Emergency **Emergency Numbers** Accident

- 7- Some useful numbers
- 8- Contact Us



# Familiarize Yourself

Since you are new in your new home, familiarize yourself with the exits and safety equipment provided, such as fire extinguishers, fire blankets, emergency lighting, manual pull station, fire alarm and smoke/heat detectors, as well as the many other amenities provided in the compound. You can also read the detailed housing booklet which is provided in your home.

# Safety Equipment:

SN	Safety equipment
1	Smoke detector in living room and hallway
2	Heat detector in kitchen
3	Dry powder fire extinguisher
4	Fire blanket

# Other Equipment:

SN	Other Equipment – Apartments
1	Water tanks are provided at the rooftop of each apartment building
2	Kahramaa water and electric meters are separate for each apartment
3	Emergency exit lights are provided in each apartment building
4	2 dry powder and 1 CO2 fire extinguisher are provided in each apartment building

SN	Other Equipment – Villas
1	Water tanks are provided at the rooftop of each villa
2	Kahramaa water and electric meters are separate for
3	Emergency exit lights are provided in each villa

# Internet & Landline Phone Setup

As per Qatar University policy, all employees eligible for QU housing are responsible for the connection of internet and telephone lines. Guest Housing is already set up with internet & landline service to use for free. When you receive your permanent accommodation, you will need to take following steps:

1- Take the Electricity number and Q-tel number from the main door of your unit. These numbers are usually found above the main entrance door, as shown in the picture below 2- Take the landline number of your neighbor, or the security at the main gate of the compound, as Ooredoo (Qatar Telecommunication Co.) will request it.

3- Go to any Ooredoo office and fill out the required form. They will schedule a time to come for the connection of telephone and internet service.





	_
each villa	



# Kahramaa Account Setup

As per Qatar University & Government Housing policy, all employees eligible for QU housing are required to pay a fullyrefundable advance security deposit of Q.R. 2,000 for water and electricity. The deposit is payable directly to Qatar General Electricity & Water Corporation (KAHRAMAA) once housing has been allocated. The occupant shall bear all utilities fees (water and electricity consumption fees). The QU Housing Department will assist in this process.

#### To set-up a Kahramaa Account:

a. Pay Q.R. 2,000 before moving into the permanent accommodation (Housing will inform you when is the best time to do so). Please deliver the amount to the QU Housing Department directly. Only cash payments are accepted. b. A representative from the Housing Department will pay this amount to Kahramaa, collect and deliver the receipts to you by email. Alternatively, you may collect the receipts from the Housing Department directly upon request.

#### Kahramaa Bill Payments:

a. After setting up Kahramaa account, tenants are responsible for paying all bills for their permanent accommodation during their stav.

- b. The payments can be done several ways, including:
- By logging into www.km.com.ga
- Through Ooredoo (Q-tel)
- By visiting any Kahramaa office in Qatar
- Through Banks

# Usage of Electrical appliances

The Qatar University Housing Department has many compounds, each equipped with their own type of electrical appliances. If you are not familiar with the usage of electrical appliances, you can call on our helpdesk at 4403-4999, and our team will send technicians to your home at your most convenient time, where they will be glad to assist you and show you the steps to use them. Alternatively, you can also contact the management of the compound while you are at home and the technicians will come to assist you. While starting using the electrical appliances, make sure that you know how to use them as they may cause a health or safety hazard if not used properly.

# Maintenance

The Tenant is fully responsible for maintaining and repairing all damages in the accommodation, except for the things that are listed below, which are under the responsibility of the owner/QU:

- Air Conditioning
- Electrical
- Plumbing
- Appliances (limited only Washing machine, fridge, stove, TV, dishwasher owned by Landlord/QU)
- Carpentry
- Furniture (limited only from the standard furniture issued by the landlord)
- Civil
- Pest control (common areas, apartments and villas upon on-call)
- Cleaning common areas
- Gardening (common areas only)
- Security





The Tenant is also responsible for repairing any damages caused by misuse of the facilities in the compound (such as the club house, swimming pool, gym, etc.), after assessment of the cost of repair by the owner.

Any of the above works and other works not mentioned can be coordinated through our help desk at 4403-4999 or housing@qu.edu.ga and our help desk operators will be glad to assist you. The help desk will require information regarding your concern, so it is recommended that you provide the most accurate and detailed information for your issue to be attended in a timely manner.

# In case of an Emergency

If you happen to experience or get notified of an emergency such as fire or earthquake, please stay calm and follow the procedure:

#### Fire:

1. If the situation permits, call the help desk at 4403-4999 or the hotline at 33343422. Otherwise call the Fire Department at 999 if the fire is uncontrollable.

2. If fire is discovered at an early stage, use the fire extinguisher or fire blanket provided to put out the fire.

3. If there's a need to evacuate from a smoke filled environment, cover your nose and mouth, keep low and keep close to the wall, while crawling to the nearest exit.

4. Close the door behind you when everyone is out.

# Earthouake:

#### If Shaking Begins:

- 1. Drop down: take cover under a desk or table and hold on.
- 2. Stay indoors until the shaking stops and you're sure it's safe to exit.
- 3. Stay away from bookcases or furniture that can fall on you.
- 4. Stay away from windows. In a high-rise building, expect the fire alarms and sprinklers to go off during a quake.
- 5. If you are in bed, hold on and stay there, protecting your head with a pillow.

#### After the shaking stops:

1. Assess your immediate surroundings for dangers. Evacuate if necessary.

2. Check for injuries. Administer first aid to the most seriously injured.

- 3. Check building for structural damage. Evacuate if necessary.
- 4. Check utilities (e.g. gas, power). Shut off if necessary.
- NEVER TOUCH DOWN POWER LINES
- ONLY SHUT OFF GAS IF YOU SMELL IT OR SUSPECT A LEAK
- 5. Send a runner to the next closest unit to exchange information.
- 6. Be alert for fire hazards. Put out small fires, if it is safe to do so!
- 7. Do not light a match or turn on a light switch. Use a flashlight!
- 8. Clean up hazardous materials and debris, if it is safe to do so.
- 9. Wear sturdy shoes and protective gloves if there is debris.
- 10. Put all telephone receivers back on hooks.
- 11. Do not use telephone unless absolutely necessary.
- 12. Turn on battery operated radio (or car radio) for emergency bulletins.

#### How to use a fire extinguisher:

It's easy to remember how to use a fire extinguisher if you can remember the acronym PASS, which stands for Pull, Aim, Squeeze, and Sweep.

- Pull the pin
- Aim at the base of the fire
- Squeeze the top handle or lever
- Sweep from side to side







# How to use a fire blanke

Pull tabs downwards to release Cover burning material completely Switch off heat and leave covered until cool

#### Emergency Numbers:

Police, Fire, Ambulance – 999 QU Talabati Line – 44035555 QU Housing Department Helpdesk – 4403-4999 Telephone Directory – 180 Kahramaa (Water & Electricity Co.) – 991

#### Accident:

In case of any accident, please notify our help desk on 4403-4999 or our hotline at 3334-3422. In the event of a worst-case scenario, please call 999 and notify our helpdesk personnel thereafter.



# Some useful numbers

You can always contact Ooredoo (Q-tel) directory service on their free number "180" and follow the instructions. Below are some important numbers which you may need:

SR	Name	Phone	SR	Name	Phone
	Qatar University Lines			Hotels / Restaurants	
1	Qatar University	4403 3333	20	Kentucky Fried Chicken (KFC)	44 410 410
2	Qatar University – Housing Department Helpdesk	4403 4999	21	McDonald's	4436 0031
3	QU Talabati Administrative Services	4403 5555	22	Pizza Hut	44 320 320
	Hospitals		23	Diwaniyat Bukhari Restaurant	4486 8315
4	Hamad Medical Corporation	4439 2222		Banks	
5	Al Ahli Hospital	4489 8888	24	Qatar National Bank – QNB QU Branch	4483 2960
6	American Hospital	4442 1999			4485 2586
7	Al Emadi Hospital	4466 6009	25	Qatar Islamic Bank – QIB	4444 8444
8	Doha Clinic Hospital	4438 4333			4440 9409
	Schools & Colleges		26	Al Rayyan Bank – QU Branch	4425 3187
9	American School of Doha	4442 1377		Others	
10	Doha College Primary School	4407 6777	27	Doha Zoo	4468 2610
		4468 7897	28	Racing & Equestrian Club	4480 6322
11	Doha College Secondary and 6th Form	4407 6777	29	Jarir Book Store	4411 4322
		4468 5720	30	Sheraton Doha	4483 1878
12	Gulf English School	4457 8777	31	Four Seasons Hotel – Doha	4494 8888
13	College of North Atlantic	4495 2222	32	Karwa - Taxi Service	4458 8888
14	Lebanese School	4493 4545			
15	French School	4483 5808			
	Shopping Centers				
16	Lulu Hypermarket	4466 7780			
17	Villaggio Shopping Mall	4413 5222			
18	Hayat Plaza – Shopping Mall	4469 4848			
19	Family Food Centre	4462 2722			





# Contact Us

You can contact us anytime through our helpdesk line 4403-4999 or our hotline 3334-3422, or by email: housing@qu.edu.qa You can also reach us through our contacts below:

SN	Name	Position	Phone	Email
1	Ahmed Al-Najjar	Section Head of Faculty & Staff Housing	44033193	Ahmed.najjar@qu.edu.qa
2	Mohsen Ahmed Ali	Finance & Administrative Coordinator	44033199	mohsenali@qu.edu.qa
3	Ismail Mohammad	Housing Assistant	44033166	Ismail.mohammad@qu.edu.qa
4	Mohammad Darwish	Staff Housing Specialist	44033196	Mohamed.saad@qu.edu.qa
5	Hamad Al-Naimi	Government Housing Coordinator	44033195	Hamad.alnaimi@qu.edu.qa
6	Inayatullah Mohammad	Administrative Assistant	44033188	Inayat@qu.edu.qa
7	Jassim Mohammad	Male Housing Assistant	44033186	Jassim.m@qu.edu.qa
8	Hassan Mahmoud	Helpdesk Assistant	44033171	hmahmoud@qu.edu.qa

Yousif Al-Sada	Director of Housing Dept.	44033165	yalsada@qu.edu.qa	
----------------	---------------------------	----------	-------------------	--

Website: http://www.qu.edu.qa/offices/housing\_department/ E-mail: housing@qu.edu.qa Tel: +(974) 4403-4999 Fax: +(974) 4403-3163 يمكنكم التواصل معنا في اي وقت على مكتب الدعم والمساندة : (٤٤٠٣٤٩٩٩) أو على الخط الساخن:(٣٣٣٤٣٤٢) أو على البريد الالكتروني: housing@qu.edu.qa، ويمكنكم ايضاً التواصل معنا من خلال الأرقام الموضحة أدناه:

البريد الالكتروني	رقم التليفون	المسمى الوظيفي	الاسم	الرقم
Ahmed.najjar@qu.edu.qa	22.77197	رئيس قسم اسكان أعضاء هيئة التدريس والموظفين	أحمد النجار	١
mohsenali@qu.edu.qa	55.77199	منسق الشؤون المالية والادارية	محسن أحمد	۲
Ismail.mohammad@qu.edu.qa	22.77177	مساعد اسکان	اسماعيل محمد	٣
Mohamed.saad@qu.edu.qa	22.77197	اخصائي اسكان	محمد درویش	٤
Hamad.alnaimi@qu.edu.qa	22.77190	منسق الاسكان الحكومي	حمد النعيمي	٥
Inayat@qu.edu.qa	55.771111	مساعد اداري	عنايت الله	٦
Jassim.m@qu.edu.qa	55.77117	مساعد اسکان	جاسم محمد	٧
hmahmoud@qu.edu.qa	55.77171	مساعد اداري	حسن محمود	٨

yalsada@qu.edu.qa	22.77170	
-------------------	----------	--

الموقع الالكتروني: http://www.qu.edu.qa/offices/housing\_department/ البريد الالكتروني: housing@qu.edu.qa رقم الهاتف: (۰۰۹۷٤٤٤٠٣٤٩٩٩) الفاكس: (۰۰۹۷٤٤٤٠٣٤٩٩٩)



# اتصل بنا:

يوسف أحمد السادة مدير

مدير إدارة الاسكان الجامعي





# بعض الأرقام المهمة:

يمكنكم الاتصال على دليل الهاتف لشركة الإتصالات اوريدو (كيوتل سابقاً) على الرقم: (١٨٠) للحصول على أي رقم هاتف تحتاجونه وموضح ادناه بعض الارقام المهمة التي من الممكن ان تحتاجها:

SR		Phone	SR	Name	Phone
	الأرقام الخاصة بجامعة قطر			Hotels / Restaurants	
1	جامعة قطر	22 . 77 777	20	كنتاكي	22 21 . 21
2	مكتب الدعم والمساندة ــ الاسكان الجامعي	22 . 72 999	21	ماكدونالدز	٤٤ ٣٦٠ ٠١
3	طلباتي – الخدمات الإدارية	22 . 70 000	22	بيترا هت	22 77 . 77
	Hospitals		23	مطعم ديو انية البخاري	55 AIA 17
4	مؤسسة حمد الطبية	22 898 888		Banks	
5	المستشفى الأهلى	25 A9A AAA	24	بنك قطر الوطني – فرع جامعة قطر	55 XTT 97
6	المستشفى الامريكي	22 271 999			22 NOT 0
7	مستشفى العمادي	22 777 + • 9	25	بنك قطر الإسلامي	££ ££A £5
8	عيادة الدوحة الطبية	22 TA2 TTT			22 2 . 9 2
	Schools & Colleges		26	بنك الريان - فرع جامعة قطر	22 707 1/
9	المدرسة الامريكية في الدوحة	22 271 TVV		Others	
10	كلية الدوحة الابتدائية	££ . V7 VVV	27	حديقة الحيوان	55 7.67 7.1
		٤٤ ٦٨٧ ٨٩٧	28	نادى الفروسية	٤٤ ٨٠٦ ٣٢
11	كلية الدوحة الإعدادية	££ .V7 VVV	29	مكتبة جرير	22 112 77
		٤٤ ٦٨٥ ٧٢ .	30	فندق شير اتون الدوحة	55 AT1 AV
12	مدرسة الخليج الإنجليزية	55 OVA VVV	31	فندق الفور سيزن	55 95A AA
13	كلية شمال الاطلنطي	22 907 777	32	خدمة المواصلات - كروة	55 ONA AN
14	المدرسة اللبنانية	22 982 020			
15	المدرسة الفرنسية	22 ATO A.A			
_	Shopping Centers				
16	اللولو هايبر ماركت	٤٤ ٦٦٧ ٧٨٠			
17	مركز التسوق(فيلاجيو)	22 100 777			
18	مركز التسوق (حياة بلاز ١)	22 792 A2A			

22 777 YYY

**في حالة الحوادث:** في حالات وقوع الحوادث في الوحدة السكنية قم بالاتصال بمكتب الدعم والمساندة في ادارة الاسكان الجامعي على الرقم: (٤٤٠٣٤٩٩٩) او على الخط الساخن : (٣٣٣٤٣٤٢) في جميع الاوقات وفي الحالات الحرجة قم بالاتصال بالشرطة والاسعاف على: (٩٩٩) ثم قم بإبلاغنا لاحقاً.



فاميلي فود سنتر 19



كيفية استخدام بطانية اطفاء الحريق: قم بسحب اطراف العلبة الى الأسفل لفتحها. قم بفتح البطانية لتغطية منبع الحريق. اترك البطانية حتى نتخفض حرارتها.

# أرقام الاتصال في الحالات الطارئة:

الشرطة، الدفاع المدني، الاسعاف: (٩٩٩) رقم طلباتي في جامعة قطر : (٤٤٠٣٥٥٥٥) ادارة الاسكان الجامعي: (٤٤٠٣٤٩٩٩) دليل الهاتف: (١٨٠) المؤسسة العامة القطرية للكهرباء والماء ــ كهرماء : (٩٩١)



الساكن مسؤول أيضاً عن اصلاح الأضرار التي تنتج عن سوء استخدام المرافق العامة في المجمع مثل النادي الصحي والمسبح وغيرها وذلك بعد تقدير قيمة إصلاح الأضرار من قربل المالك.

جميع أعمال الصيانة المبيرّنة أعلاه وغيرها يتم التنسيق بشأنها عن طريق مكتب الدعم والمساندة على الرقم : (٤٤٠٣٤٩٩٩) أو على البريد الالكتروني الخاص بإدارة الإسكان الجامعي housing@qu.edu.qa وسيقوم موظفو مكتب الدعم والمساندة بتلبية طلبكم . سيحتاج موظف مكتب الدعم والمساندة الى بعض المعلومات التي تساعده في إتخاذ الإجراء اللازم في الوقت المناسب ، لذا يرجى تزويده بما يطلب من معلومات.

> في حالة الحرائق: الحالات الاخرى اذا كان الحريق خارج السيطرة اتصل بالدفاع المدنى على الرقم: (٩٩٩) . ٢- إذا تم اكتشاف الحريق في مرحلة مبكرة ، استخدم طفاية الحريق أو بطانية الحريق المتوفرة لإطفاء الحريق. ٤ – قم بإغلاق الباب خلفك بعد التأكد من خروج الجميع.

اذا واجهتم أي حالة طارئة او تم ابلاغكم بوجود حالة طارئة كالحرائق وغيرها ، نرجو منكم عدم الارتباك واتباع الخطوات التالية: ا حان الوضع يسمح لك ، قم بالاتصال بمكتب الدعم والمساندة ٤٤٠٣٤٩٩٩ او على الخط الساخن على مدار الساعة (٣٣٣٤٣٤٢٢) ، وفي ٣- اذا كانت هناك حاجة الى اخلاء المكان بسبب انتشار الدخان ، قم بتغطية انفك وفمك وابقى منخفضاً قريباً من الأرض زاحفاً نحو اقرب مخرج.

> في حالة الزلازل والهز ّات الأرضية عند بدء الهزة الأرضية: انخفض الى الأسفل وحاول الاختباء تحت أقرب طاولة وتمستك جيداً. ٢- ابقى داخل المكان حتى تتوقف الهز ات والتأكد ان المكان أمن للخروج. ٣- ابقى بعيداً عن دو اليب الكتب و الأثاث المرتفع و الذي من الممكن سقوطه. ٤- ابقى بعيداً عن النوافذ ، وفي البنايات العالية توقع مماع جرس الانذار الخاص بالحرائق وانطلاق رشاشات المياه. اذا كنت على سريرك ، تمسك جيداً وابقى في مكانك مع حماية رأسك بالمخدة.

#### بعد توقف الهز ّات:

- ١- قم بتقييم الاخطار من حولك أن أمكن ذلك والاقم بالإخلاء في حالة الضرورة. ٢- تحقق من وجود إصابات للإبلاغ عنها . مع الاحتفاظ بأدوات الإسعاف الأولية لمعالجة مثل هذه الإصابات . ٣- قم بتفحُّص الأضرار في الأرضية والجدران ان امكن ذلك وإلا قم بالإخلاء في حالة الضرورة. ٤- قم بتفحص الاشياء المهمة مثل : الغاز، والكهرباء ، وقم بإغلاقها في حالة الضرورة. • لا تلمس تمديدات الكهرياء مطلقاً.
  - قم بأغلاق الغاز في حالة شممت ر ائحة او شككت بوجود تسريب.
  - قم بإر سال شخص بذهب الى الوحدة القريبة منك لتبادل المعلومات.
  - ٦- كن منتبهاً لمخاطر الحريق وقم بإطفاء الحرائق الصغيرة منها اذا كان من الآمن عمل ذلك.
  - ٧- لا تقم بتشغيل الإضاءة أو الضغط على أزرار التشغيل واستخدم المصابيح المحمولة للإضاءة.
    - ٨- قم بإزالة المواد الخطرة والركام الناتج عن الهز ة اذا كان من الأمن عمل ذلك.
      - ٩- قم بارتداء احذية قوية و قفازات اليدين في حالة وجود ركام.
        - ١- قم بإعادة جميع سماعات الهواتف لأماكنها.
        - ١١ لا تقم باستخدام التليفون الا في الحالة الضرورية .
  - ١٢- قم بتشغيل اجهزة المذياع التي تحتوي على بطارية او مذياع السيارة لسماع نشرات الأخبار العاجلة.

# كيفية استخدام طفاية الحريق:

من السهل استخدام طفاية الحريق وذلك بإتباع الخطوات التالية:

 أ) قم بسحب مقبض الطفاية و قطعة الأمان للخارج ٢) قم بتوجيه فوهة الطفاية باتجاه الحريق ٣) اضغط على المقبض ٤) قم بتحريك الفوهة من جانب لأخر حتى يتم اطفاء الحريق









#### في الحالات الطارئة



حسب ماتنص عليه سياسات جامعة قطر والإسكان الحكومي ، جميع المستفيدين من الاسكان الجامعي مُطالَّبين بسداد رسوم التامين لخدمات الكهرباء والماء ومقدارها (٢٠٠٠ ريل قطري) وتُسترجع عند تصفية الحساب والخروج من الوحدة السكنية ويمكن دفع مبلغ التامين فور تحديد السكن من ادارة الاسكان الجامعي إلى المؤسسة العامة القطرية للكهرباء والماء (كهرماء) وعلى الساكن دفع جميع رسوم استهلاك الكهرباء والماء طوال فترة استخدامه للسكن وستقوم إدارة الاسكان الجامعي بمساعدتكم في هذه الاجراءات.

١- يتوجب على الساكن دفع مبلغ وقدره (٢٠٠٠ ريال قطري) قبل الانتقال الى السكن الدائم وسيتم ابلاغكم في الوقت المناسب بهذه الخطوة من قبل موظفي ادارة الاسكان الجامعي ، يتم دفع المبلغ لدى ادارة الاسكان الجامعي مباشرةً ، والدفع يكون نقداً فقط.
٢- المندوب الخاص بإدارة الاسكان الجامعي سيقوم بإيداع المبلغ و إنشاء حساب لكم ادى المؤسسة العامة القطرية الكهرباء والماء (كهرماء)
٢- المندوب الخاص بإدارة الاسكان الجامعي سيقوم بإيداع المبلغ و إنشاء حساب لكم ادى المؤسسة العامة القطرية الاسكان الجامعي مياشرةً ، والدفع يكون نقداً فقط.
٢- المندوب الخاص بإدارة الاسكان الجامعي سيقوم بإيداع المبلغ و إنشاء حساب الكم ادى المؤسسة العامة القطرية للكهرباء والماء (كهرماء)
٢- المندوب الخاص بإدارة الاسكان الجامعي سيقوم بإيداع المبلغ و إنشاء حساب الكم ادى المؤسسة العامة القطرية الكهرباء والماء (كهرماء)
٢- المندوب الخاص بإدارة الاسكان الجامعي سيقوم بإيداع المبلغ و إنشاء حساب الكم ادى المؤسسة العامة القطرية الكهرباء والماء (كهرماء)
٢- المندوب الخاص بإدارة الاسكان الجامعي سيقوم بإيداع المبلغ و إنشاء حساب الكم ادى المؤسسة العامة القطرية الكهرباء والماء (كهرماء)
٢- المندوب الخاص بإدارة الاسكان الجامعي سيقوم بإيداع المبلغ و إنشاء حساب الكم ادى المؤسسة العامة القطرية الكهرباء والماء وسيتم إرسال إيصال الدفع على المؤسسة الحامي الحامي الحامي والماك الحامي والميان المؤسسة إرسال الدفع على بريدكم الالكتروني، وبإمكانكم الحصول على إيصال دفع التامين النسخة الأصلية من إدارة الاسكان الجامعي بالحضور شخصياً.

١- بعد إنشاء حساب في كهرماء ، يكون الساكن مسؤول عن دفع جميع الفواتير الخاصة بالاستهلاك الدوري للكهرباء والماء طوال فترة اقامته في السكن.
 ٢- يمكنك دفع الفواتير من خلال قنوات الدفع التالية:
 • موقع كهرماء الالكتروني: www.km.com.qa
 • شركة الاتصالات – اوريدو (كيوتل سابقاً)
 • زيارتكم لأحد مكاتب كهرماء
 • (يارتكو لأحد مكاتب كهرماء)

# استخدام الأجهزة الكهربائية

ادارة الاسكان الجامعي لديها الكثير من المجمعات السكنية و كل مجمع لديه اجهزته الكهربائية الخاصة به ، وهي تختلف من مجمع لآخر. اذا لم تكن لديك المعرفة الكافية باستخدام جهاز معين من الاجهزة التي يوفرها المجمع ، الرجاء الاتصال على مكتب الدعم والمساندة في ادارة الإسكان الجامعي على الرقم ٤٤٠٣٤٩٩٩ وسيقوم المكتب بإرسال المختصين لمقر سكنكم في الموعد المناسب الذي يتم تحديده من قبلكم ، وسيقومون بتوضيح طريقة استخدام الجهاز خطوة بخطوة ، و كخيار آخر تستطيعون التواصل مع ادارة المجمع في الوقت الذي يتم تحديده من قبلكم ، وسيقومون بتوضيح طريقة لمساعدتكم وتوضيح كيفية استخدام الجهاز وعند استخدامكم الجهاز لأول مرة نرجو منكم التأكد من معرفتكم كنية استخدامه المعاني المعني لمساعدتكم وتوضيح كيفية استخدام الجهاز وعند استخدامكم الجهاز لأول مرة نرجو منكم التأكد من معرفتكم كيفية استخدامه لأن بعض الاجهزة من

# الصيانة

على الساكن المسؤولية الكاملة في الحفاظ على محتويات السكن وصيانة ما تعطَّل منها ، باستثناء الأشياء الموضّحة في القائمة أدناه والتي تندرج تحت مسؤولية المالك:

- الْتَكْبِيفِ
- الكهربائيات
  - السباكة
- الاجهزة الكهربائية مثل: (غسالة الملابس ، الثلاجة ، الفرن ، التلفزيون ، غسالة الأواني)
  - اعمال النجارة
  - الأثاث (محدد بالأثاث الأساسي الذي تم وضعه من قبل المالك فقط)
    - مواد البناء
- مكافحة الحشرات في الاماكن العامة (أما بالنسبة للفلل والشقق فيتم بناءً على اتصال الساكن)
  - تنظيف الاماكن العامة
  - الحدائق في الأماكن العامة فقط
    - الأمن



# انشاء حساب فی کھرماء

#### خطوات إنشاء حساب في كهرماء:

#### دفع فواتير كهرماء:



يرجى التعرف على المخارج الخاصة بالحالات الطارئة، وادوات الحماية كطفاية الحريق وسترة الحريق والاضاءة التي ستستخدمها في حالات الطوارئ و انذار الحريق و متتبع الحرائق والدخان والتعرف على المرافق التي يتم توفيرها في المجمع ويمكنك ايضاً قراءة الكُتيَب التفصيلي المتوفر في الوحدة السكنية الخاصة بك.

	أخرى:
ادوات اخرى في الشقق	الرقم
خز انات المياه موجودة على اسطح جميع المباني	١
عدادات الكهرباء والماء منفصلة عن بعضها لجميع الشقق	٢
اضاءة مخارج الحريق متوفرة لكل شقة	٣
عدد ٢ طفاية حريق بالبودرة بالإضافة إلى واحدة بثاني اكسيد الكربون	٤

ادوات اخرى في الفلل	الرقم
خز انات المياه متو اجدة على سطح كل فيلا	١
عدَادات الكهرباء والماء منفصلة عن بعضبها لكل فيلا	٢
اضاءة مخارج الحريق متوفرة لكل فيلا	٣

# تركيب الإنترنت والخطوط الأرضية

بناءً على سياسات جامعة قطر ، جميع اعضاء هيئة التدريس والموظفين المستفيدين من السكن الجامعي مسؤولون بشكل كامل عن تركيب الانترنت والخط الأرضى الخاص بهم ، حيث يتوفر الانترنت والخط الأرضي في سكن الضيافة فقط ، وعند استلام السكن الدائم يتوجب عليك اتباع الخطوات التالية للحصول على خدمة الانترنت وخط الهاتف الأرضى:

> ١ – تسجيل رقم الكهرباء للوحدة السكنية الموجود عادةً فوق باب المدخل الرئيسي كما هو موضح في الصورة ادناه ٢ - تسجيل رقم الهاتف الأرضي الخاص بجارك أو طلب الرقم من رجل الأمن في المجمع ٣ - الذهاب لأقرب فرع لشركة الاتصالات (اوريدو) وتعبئة الطلب وتقديمه للموظَّف





# تعرَف على الوحدة السكنية

#### معدات السلامة:

معدات الأمن	الرقم
مكتشف الحرائق والدخان في غرفة الجلوس والمدخل	١
حساسات الحرارة في المطبخ	٢
طفاية الحريق	٣
سترة الحريق	٤



نرحب بكم في ادارة الإسكان الجامعي بجامعة قطر ، آملين ان تستمتعوا بإقامة جميلة وتجربة فريدة من نوعها من خلال اقامتكم معنا في قطر. نحن ُ ندرك ان السكن هو احد اهم عوامل التأثير في مُخرجات الفرد في جامعة قطر من أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب بشكل عام ولذلك نحن نبذل قصارى جهدنا لضمان توفير الوحدات السكنية الملائمة التي توفر الراحة والاستقرار لكم. ومواكبةً من ادارة الاسكان الجامعي للتوسعات والتطورات التي تتم في جامعة قطر في السنوات الاخيرة ، كان من اللازم علينا ان نتبع سياسات وقوانين الجامعة فيما يتعلق بالتطوير والتغيير من خلال خدمات الاسكان التي تقدمها ادارة الاسكان الجامعي من توفير السكن الملائم وغيرها من الخدمات وذلك يتم عن طريق اخصائيي اسكان على قدر عال من الاحترافية والخبرة يعملون على مدار الساعة لتوفير الراحة والاستقرار لكم مما ينعمهم بكل احترافية وبأقصى قدر عال من الاحترافية والخبرة يعملون على مدار الساعة لتوفير الراحة والاستقرار لكم مما يدفعهم لأداء مهامهم بكل احترافية وبأقصى قدر من العطاء. في جامعة قطر يوجد اكثر من ١٣٠٠ مستفيد من خدمات الاسكان التي توفرها ادارة الاسكان الجامعي من الحارة في جامعة قطر يوجد اكثر من ١٣٠٠ مستفيد من خدمات الاسكان التي توفرها ادارة الاسكان الجامعي من من معامي الحرافية وبأقصى قدر من العطاء. الوحدات المواقع القريبة من الجامعة ونتوفر فيها مختلف الاحتياجات الاساسية والترفيهية للساكن من مسابح واندية صحية وغيرها. الوحدات السكنية التي توفرها الإدارة متنوعة ونكون عبارة عن فلك كبيرة تحتوي على خمس غرف وفل صعيرة وشقق ، ويتم تحديد الوحدات السكنية الوحدات السكنية التي توفرها الإدارة منتوعة ونكون عبارة عن فلك كبيرة تحتوي على خمس غرف وفل صعيرة وشقق ، ويتم تحديد الوحدات السكنية الوحدات السكنية التي توفرها الإدارة الأسرة والدرجة الوظفية للمستفيد من المعن وغيرها من الماعير وفير من من من من

لدينا مكتب اتصال متكامل لجميع المستفيدين من الاسكان الجامعي من خلال مكتب الدعم والمساندة طوال الاسبوع ويمكنكم التواصل معنا على مدار ٢٤ ساعة من خلال البيانات الموضحة ادناه: housing@qu.edu.qa | هاتف: ٤٩٩٩ عامة ٤٤٠٣ + إجوال: ٣٢٣٤ ٣٣٣٤ ٩٧٤+

نتمنى لكم الاستمتاع خلال فترة اقامتكم في الوحدات السكنية التي توفرها لكم ادارة الاسكان الجامعي وفي حال وجود أي استفسارات او ملاحظات او اقتراحات لتعزيز خدماتنا لا تترددوا بالاتصال بنا من خلال قنوات الاتصال الموضحة اعلاه وستقوم ادارة الاسكان الجامعي بالنظر في جميع الاستفسارات والملاحظات الواردة بعين الاعتبار.



 ١- تعر ف على الوحدات السكنية:
 معد ات السلامة
 أخر ى

٢- تركيب الإنترنت والخطوط الأرضية

٣- انشاء حساب في كهرماء خطوات إنشاء حساب في كهرماء دفع فواتير كهرماء

٤– استخدام الأجهزة الكهربائية

٥- الصيانة

٦ في حالة الطوارئ
 أرقام الاتصال في الحالات الطارئة
 في حالات الحوادث

٧– بعض الأرقام المهمة:

۸– اتصل بنا



# كلمة فدير إدارة الإسكان الجافعي

يوسف أحمد السادة مدير ادارة الاسكان الجامعي





-

=

=

==

قسم اسكان أعضاء هيئة التدريس والموظفين



-

-

-

....

...

-

-

==

-

.

-

-